

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников и обучающихся СПб ГБ ПОУ КПСС
Протокол № 169 от «29» 11 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБ ПОУ КПСС
И. А. Ивилян
«29» 11 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О рабочей программе профессионального модуля

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе профессионального модуля (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022 N762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (по профессиям/специальностям); Уставом колледжа.

1.2. Положение устанавливает требования к структуре, содержанию, оформлению и порядку утверждения рабочих программ ПМ.

1.3. Целью Положения является обеспечение единства требований, предъявляемых к рабочим программам ПМ, реализуемым в рамках ОПОП СПО по профессиям/специальностям колледжа.

1.4. Рабочая программа профессионального модуля является одним из основных нормативных документов, предназначенных для реализации требований к уровню освоения ОПОП по профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом.

1.5. Рабочая программа ПМ определяет цели изучения, назначение и место профессионального модуля в системе подготовки рабочего/специалиста, результаты обучения в виде знаний, умений, профессиональных и общих компетенций, содержание учебного материала в виде дидактических единиц и формы организации обучения. Она регламентирует количество времени на изучение разделов профессионального модуля, устанавливает требования к условиям реализации ПМ и определяет формы и методы контроля.

1.6. Форма рабочей программы ПМ является единой для всех форм получения образования.

1.7. Содержание рабочей программы ПМ должно удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли ПМ в формировании образовательных результатов (компетенций) указанных в ОПОП СПО по соответствующей профессии/специальности;
- соответствие содержания заявленным образовательным результатам;
- оптимальное распределение учебного времени по разделам модуля;
- рациональное планирование организации самостоятельной работы обучающихся;

- обоснованность и полнота используемого материально-технического и информационного обеспечения обучения для формирования заявленных образовательных результатов.

1.8. Рабочая программа ПМ переутверждается ежегодно, в нее могут вноситься дополнения и изменения (в т.ч. в соответствии с потребностями работодателей). Рабочая программа ПМ рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, принимается педагогическим советом, утверждается директором колледжа.

2. Общие требования к оформлению рабочей программы ПМ

2.1. Шрифт Times New Roman, кегль 12 (включая заголовки), межстрочный интервал – одинарный. Размер шрифта внутри таблицы 2.2 и таблицы раздела 4 ПМ может быть меньше.

2.2. Нумерация страниц – внизу страницы справа.

2.3. Название профессии/специальности без кавычек.

2.4. Каждый новый раздел программы может начинаться не на новой странице.

3. Структура рабочей программы ПМ

3.1. Первый лист рабочей программы ПМ является титульным листом, содержит следующие реквизиты:

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического Совета
СПб ГБ ПОУ КПСС
Протокол №
от «___» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
СПб ГБ ПОУ КПСС
от «___» _____ 20___ г. №___

Директор СПб ГБ ПОУ КПСС
_____ И. А. Ивилян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

индекс и название профессионального модуля

Профессия/Специальность: _____

*код и наименование профессии/специальности
(прописные буквы, шрифт нежирный)*

3.2. Второй лист:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по *профессии/специальности* и с учетом примерной основной образовательной программы (рег. № _____, дата регистрации в реестре _____, реквизиты решения о включении ПООП в реестр: протокол № ____ от _____).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «ПетроСтройСервис».

Разработчик:
СПб ГБ ПОУ КПСС

Преподаватель _____
Ф.И.О

Методист _____
Ф.И.О

Рассмотрена и согласована предметно-цикловой комиссией

Протокол № ____ от “ ____ ” _____ 20__г

3.3. На третьем листе располагается содержание рабочей программы:

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|--------------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | <i>№ стр</i> |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | <i>№ стр</i> |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | <i>№ стр</i> |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | <i>№ стр</i> |

3.4. Далее следуют разделы.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности

_____.
код и наименование профессии/специальности

Для модулей вариативной части:

Рабочая программа профессионального модуля является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии/специальности

_____.
код и наименование профессии/специальности

1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности _____

вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|--------------------------------|
| ОК ... | |
| ОК ... | |
| | |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД ... | |
| ПК | |
| ПК | |
| ПК | |

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен

| | |
|------------------------------|--|
| Приобрести практический опыт | |
| Уметь | |
| Знать | |

указываются требования к компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по профессии/специальности, с учетом ПООП;

для модулей вариативной части – знания, умения и ПК формулируются самостоятельно на основании профессиональных стандартов (при наличии); ОК берутся из ФГОС по профессии/специальности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов,

из них:

на освоение МДК – _____ часов;

на практики: учебную - _____ часов и производственную - _____ часов;

на промежуточную аттестацию в форме экзаменов - _____ часов (включая консультации).

в т.ч. на самостоятельную работу без взаимодействия с преподавателем _____ часов

в т.ч. из вариативной части с целью/на _____

указать, на что направлена вариативная часть в соответствии с учебным планом профессии/специальности

добавлено _____ часа на следующие темы:

тема - _____ часов, тема - _____ часов и т.д.

Заполняется в соответствии с учебным планом профессии/специальности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | Занятия во взаимодействии с преподавателем, час. | | | | | Самостоятельная работа |
|---|--|--------------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------|---|--|------------------------|
| | | | Обучение по МДК, в час. | | | Практики | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная (если предусмотрена рассредоточенная практика) | Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика) | |
| | | | | лабораторных и практических занятий | курсовых работ (проектов) | | | |
| ПК ... – ПК ... ОК ... - ОК ... | Раздел 1. (Наименование) | | | | | | | |
| ПК ... – ПК ... ОК ... - ОК ... | Раздел 2. (Наименование) | | | | | | | |
| ПК ... – ПК ... ОК ... - ОК ... | Учебная практика, часов (если предусмотрена концентрированная практика) | | | | | | | |
| ПК ... – ПК ... ОК ... - ОК ... | Производственная практика, часов (если предусмотрена концентрированная практика) | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | |
| | Всего | | | | | | | |

Заполняется в соответствии с учебным планом профессии/специальности

Ячейки в столбцах 3, 4, 9 заполняются жирным шрифтом, в остальных обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Строка «Всего» заполняется жирным шрифтом. Количество часов, указанное в каждой ячейке строки «Всего» должно быть суммой ячеек в соответствующем столбце. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов («всего») на освоение программы профессионального модуля указанному в пункте 1.3. Количество часов на промежуточную аттестацию должно соответствовать указанному в пункте 1.3. Количество часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3. Учебная и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объём часов |
|---|--|--------------------------|
| Раздел 1. <i>номер и наименование раздела</i> | | * <i>шрифт жирный</i> |
| МДК.00.00 <i>номер и наименование МДК</i> | | * <i>шрифт жирный</i> |
| Тема 1.1. <i>номер и наименование темы</i> | Содержание (<i>указывается перечень дидактических единиц</i>) | * |
| | Практическое занятие №1 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Лабораторное занятие №1 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Контрольная работа №1 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Самостоятельная работа (<i>при наличии</i>) 1. 2. ... | * |
| Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i> | Содержание (<i>указывается перечень дидактических единиц</i>) | * |
| | Практическое занятие №2 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Лабораторное занятие №2 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Контрольная работа №2 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Самостоятельная работа (<i>при наличии</i>) 3. 4. ... | * |
| | Дифференцированный зачет по МДК.00.00 | * |
| Учебная практика (<i>если предусмотрена рассредоточенная учебная практика</i>) Виды работ | | * <i>шрифт жирный</i> |
| Производственная практика (<i>если предусмотрена рассредоточенная производственная практика</i>) Виды работ | | * <i>шрифт жирный</i> |
| Раздел 2. <i>номер и наименование раздела</i> | | * <i>шрифт жирный</i> |

| Наименование разделов и тем профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объём часов |
|---|--|--------------------------|
| МДК.00.00 <i>номер и наименование МДК</i> | | * <i>шрифт жирный</i> |
| Тема 2.1. <i>номер и наименование темы</i> | Содержание (<i>указывается перечень дидактических единиц</i>) | * |
| | Практическое занятие №1 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Лабораторное занятие №1 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Контрольная работа №1 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Самостоятельная работа (<i>при наличии</i>) 1. 2. ... | * |
| Тема 2.2. <i>номер и наименование темы</i> | Содержание (<i>указывается перечень дидактических единиц</i>) | * |
| | Практическое занятие №2 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Лабораторное занятие №2 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Контрольная работа №2 «Тема» (<i>при наличии</i>) | * |
| | Самостоятельная работа (<i>при наличии</i>) 3. 4. ... | * |
| | Дифференцированный зачет по МДК.00.00 | * |
| Учебная практика (<i>если предусмотрена рассредоточенная учебная практика</i>) Виды работ | | * <i>шрифт жирный</i> |
| Производственная практика (<i>если предусмотрена рассредоточенная производственная практика</i>) Виды работ | | * <i>шрифт жирный</i> |
| в т.ч. обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (<i>если предусмотрено</i>) | | * |
| Примерная тематика курсовых работ (<i>если предусмотрено</i>) | | |
| Учебная практика (<i>если предусмотрена концентрированная учебная практика</i>) Виды работ | | * <i>шрифт жирный</i> |

| Наименование разделов и тем профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объём часов |
|---|--|---|
| Производственная практика (если предусмотрена концентрированная производственная практика) Виды работ | | * шрифт жирный |
| | Промежуточная аттестация (квалификационный экзамен по модулю, консультации) | * шрифт жирный |
| | Всего | * соответст вует количеству часов в пункте 1.3 |

Внутри каждого раздела указываются МДК и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных занятий и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также содержание самостоятельной работы.

Лабораторные занятия, практические занятия, контрольные работы и самостоятельная работа внутри одного МДК имеют сквозную нумерацию.

Темы лабораторных и практических занятий формулируются от вида деятельности и начинаются с отглагольного существительного.

*Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Объем часов по отдельной теме не подсчитывается.*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинеты _____;
указывается наименование в соответствии с учебным планом

мастерские _____;
при наличии, указывается наименование в соответствии с учебным планом

лаборатории _____.
при наличии, указывается наименование в соответствии с учебным планом

Оборудование учебного кабинета:

технические средства обучения:

Оборудование мастерской: (при наличии)

Оборудование лаборатории: (при наличии)

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

3.2. Программа профессионального модуля может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основной платформой для взаимодействия участников образовательного процесса является Городской портал дистанционного обучения.

На портале организуются:

1. изучение нового материала, в т.ч. с использованием интерактивных форм работы, реализуемых с помощью инструментов:
 - a. «опрос»,
 - b. «анкета»,
 - c. «лекция» (с элементами программированного обучения),
 - d. «семинар» (взаимопроверяемая самостоятельная работа обучающихся),
 - e. «тест» (в обучающем режиме);
2. консультирование обучающихся при помощи инструментов «форум» и «чат»;
3. организация текущего, промежуточного и итогового контроля, при помощи инструментов «задание» и «тест».

Для обобщения и систематизации изучаемого материала, диагностики и контроля результатов обучения предполагается использование программного обеспечения для организации аудио- или видео-взаимодействия, а так же электронной почты, скайпа, групп социальных сетей, чатов, приложений-мессенджеров.

Цифровые образовательные ресурсы:

федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>;

единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>;

федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>".

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

3.3.1. Печатные издания основные

1.

и т.д.

3.3.2. Печатные издания дополнительные:

1.

и т.д.

3.3.3. Нормативно-правовые документы:

.....

3.3.4. Интернет-ресурсы:

.....

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки/Минпросвещения России. Все печатные источники должны быть в библиотеке колледжа. Помимо учебной литературы, список литературы может включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания, которые вписываются как дополнительные источники.

Примеры:

Захаров В.Б. Биология (общие закономерности) [Текст]: учебник для 10-11 кл. /В.Б. Захаров, С.Г. Мамонтов, В.И. Сивоглазов. – М.: Академия, 2016. - 451 с.

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 2016 г.: по состоянию на 3 янв. 2016 г.]. - [4-е изд.]. – СПб.: Victory: Стаун-кантри, 2016. – 94 с.

Основы экологии и природопользования: Компьютерный курс: учебное пособие для 9-11 классов общеобразовательных учреждений [Текст]: / [В.Ф. Шолохович и др.] – М.: Просвещение, 2016. - 127 с.

• Газета

Бутко Е. Впереди – интеграция в европейское сообщество [Текст] / Е. Бутко //Учительская газ. – 2016. – 28 сентября.

• Журнал

Пугал Н.А. Комплексное обследование экологического состояния близлежащего района [Текст] / Н.А. Пугал, И.Д. Зверев, В.Н. Лаврова // Биология в школе. - 2016. - № 4. – С. 21-26.

Принятые сокращения:

Москва – М.; Ленинград – Л.; Санкт-Петербург – СПб.; Петербург – Пб.; Нижний Новгород – Н. Новгород; Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

Если книга имеет в библиографическом описании два места издания, указываются оба и отделяются друг от друга точкой с запятой, например: - М.; СПб.

Год издания указывается полностью без буквы «г».

При ссылке на тома, части, разделы, главы (в зависимости от построения источника) и страницы соблюдаются следующие правила:

Все сведения даются арабскими цифрами;

Так как эти данные являются дополнительной информацией, они отделяются друг от друга тире и пишутся в сокращении:

Том 4 – Т. 4.

Книга 2 – Кн. 2.

Раздел 3 – Разд. 3.

Выпуск 5 - Вып. 5.

Глава 4 – Гл. 4.

Страница 10 – С. 10.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Формы и методы оценки |
|---|------------------------|------------------------------|
| ПК ... | | |
| ПК ... | | |
| | | |
| ОК ... | | |
| ОК ... | | |
| | | |

Результаты (компетенции) указываются в соответствии с п.1.2 программы (все присутствующие), формы и методы оценки – в соответствии с п.2.2. Перечень форм и методов оценки должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе ПМ (Приложение 1).

4. Приложения

1. Контроль и оценивание результатов обучения.
2. Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

| Формы | Методы (способы) |
|--------------------------|--|
| Контрольная работа | Опрос (различные виды) Тестирование |
| Зачет | Практическое занятие Лабораторное занятие |
| Экзамен | Защита учебно-исследовательской работы или проекта Решение ситуационных задач |
| Дифференцированный зачет | Анализ конкретных ситуаций Наблюдение |
| Квалификационный экзамен | Экспертная оценка продукта, процесса (явления) Оценка портфолио |
| Защита курсового проекта | Оценка выполнения самостоятельной работы |

Возможные виды оценочных средств

| № п/п | Вид оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|---|--|---|
| 1 | Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре |
| 2 | Кейс-задача | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Задания для решения кейс-задачи |
| 3 | Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов |
| 4 | Портфолио | Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах. | Структура портфолио |
| 5 | Проект | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень | Темы групповых и/или индивидуальных проектов |

| | | | |
|----|---------------------------------|--|--|
| | | сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | |
| 6 | Рабочая тетрадь | Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. | Образец рабочей тетради |
| 7 | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания: а) ознакомительного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания. | Комплект разноуровневых задач и заданий |
| 8 | Реферат | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. | Темы рефератов |
| 9 | Доклад, сообщение | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. | Темы докладов, сообщений |
| 10 | Собеседование | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 11 | Творческое задание | Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой | Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий |

| | | | |
|----|--------------|---|--|
| | | обучающихся. | |
| 12 | Тестирование | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий |
| 13 | Тренажер | Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом. | Комплект заданий для работы на тренажере |
| 14 | Эссе | Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. | Тематика эссе |

Глоссарий (словарь) терминов

Вид профессиональной деятельности - составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения профессиональных компетенций.

Дидактическая единица - логически самостоятельная часть учебного материала («квант» содержания образования), которая по своему объему и структуре соответствует таким элементам содержания как понятие, закон, явление, факт, объект, алгоритм и т.п. Как правило, дидактическая единица состоит из одного или нескольких (5-9) неделимых по смыслу частей - *фреймов*, которые минимально описывают названные компоненты содержания. При удалении (изъятии) какой-либо составной части описываемое явление, факт, процесс и т. п. не опознаются.

Знание - информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений, присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

Лабораторное занятие - это проведение обучающимися по заданию учителя опытов или экспериментов с использованием приборов, инструментов и других технических приспособлений, то есть это изучение обучающимися каких-либо явлений с помощью специального оборудования.

Междисциплинарный курс - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Общая компетенция - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Оценивание (в образовании) - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательным результатам.

Показатели/индикаторы - количественные и качественные характеристики какого-либо процесса, явления.

Профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Профессиональная компетенция - способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Практическое занятие - целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки.

Практическое задание - набор организованных определенным образом требований(задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

Портфолио - набор свидетельств, подтверждающих индивидуальные достижения соискателя в части освоения профессиональных и общих компетенций, составляющих квалификацию.

Проектное задание - связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессиональных задач), соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Предполагает самостоятельный поиск и обработку профессионально-значимой информации и презентацию (обсуждение) проектных результатов.

Результаты обучения - освоенные компетенции и субкомпетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Умение - операция (простейшее действие), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

Учебный кейс - тип учебно-познавательного задания, в котором объектом изучения выступают специальные дидактические материалы, имитирующие реальную профессиональную деятельность и / или ее продукты.

Учебный процесс - конкретный вид целостного педагогического процесса, который реализует цели образования, воспитания и общего развития личности в специфических организационных формах обучения.

Учебный цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, освоение умений и формирование компетенций в соответствующей области профессиональной деятельности.

Учебно-методический комплекс - комплект организационно-методических и учебно-методических документов, обеспечивающий реализацию образовательной программы / профессионального модуля / учебной дисциплины.

Учебно-познавательное задание - система информации о каком-то явлении или объекте, часть сведений в которой определена (условие задания), а другую часть необходимо найти (требование задания).

Контроль результатов обучения - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

Перечень сокращений и обозначений

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии/специальности;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ВД – вид деятельности.

