

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

**ПРИНЯТО**

Общим Собранием работников и обучающихся СПб ГБ ПОУ КПСС  
Протокол № 05 от «30» 08 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

СПб ГБ ПОУ КПСС

от «30» 08 2023г. №89-од

Директор СПб ГБ ПОУ КПСС

И.А. Ивилян



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формировании фонда оценочных средств учебной дисциплины и  
профессионального модуля**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формировании фонда оценочных средств учебной дисциплины и профессионального модуля (далее - положение) разработано в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, локальными актами Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «ПетроСтройСервис» (далее - колледж), уставом колледжа.

1.2. Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее - ФОС) для контроля результатов обучения по дисциплинам и модулям, входящим в состав основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже.

1.3. Положение обеспечивает единый подход к процедуре оценивания образовательных результатов обучающихся в виде общих и профессиональных компетенций, умений и знаний.

1.4. ФОС по УД/ПМ является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

1.5. ФОС по УД/ПМ представляет собой совокупность материалов, предназначенных для оценки уровня достижения обучающимися установленных ФГОС СПО результатов обучения.

1.6. ФОС по УД/ПМ используется при проведении входного и текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. ФОС входит в состав учебно-методического комплекса УД/ПМ.

**2. Цель и задачи ФОС**

2.1. Целью ФОС по УД/ПМ является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на конкретном этапе обучения требованиям рабочей программы УД/ПМ.

2.2. Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом освоения обучающимися необходимых знаний, умений, уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей профессии/специальности;
- контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД/освоения ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

### **3. Порядок разработки и утверждения ФОС**

3.1. ФОС по УД/ПМ формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. ФОС по УД/ПМ должен соответствовать:

- ФГОС СПО по соответствующей профессии/специальности;
- ОПОП и учебному плану профессии/специальности;
- рабочей программе УД/ПМ;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данных УД/ПМ.

3.3. Содержание оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД/ПМ в целом.

3.4. Обязательной частью ФОС являются критерии формирования отметок.

3.5. В состав ФОС должны входить оценочные средства, указанные в разделах 2 и 4 рабочей программы УД/ПМ.

3.6. ФОС рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание дисциплины/модуля, проходит внутреннюю экспертизу в методической службе и утверждается директором колледжа.

3.7. Решение о включении новых оценочных средств в ФОС или исключение отдельных оценочных средств из ФОС принимается преподавателем, рассматривается и утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии.

3.8. ФОС на бумажном и электронном носителе хранится у каждого педагогического работника, а также сдается на бумажном и электронном носителях и хранится в методической службе колледжа.

3.9. ФОС по УД/МДК должен иметь титульный лист (Приложения 1, 2).

### **4. Структура ФОС учебной дисциплины**

В ФОС по УД могут включаются следующие оценочные средства:

4.1. Оценочные средства для обеспечения возможности самоконтроля обучающимися, а также формирующего оценивания и систематического контроля результативности изучения УД (Приложение 3):

- тесты,
- практические и другие задания,
- контрольные вопросы,
- case-study,
- расчетные, графические, ситуационные и др. задачи,
- исследовательские проекты,
- КОЗ для оценивания уровня сформированности компетенций и др.

4.2. КИМ для проведения входного контроля (Приложение 4).

4.3. КИМ для проведения текущего контроля - контрольных работ для оценивания результатов освоения раздела/разделов/темы/тем УД (Приложение 5).

4.4. КИМ для проведения промежуточной аттестации (экзамена, дифференцированного зачета, зачета, комплексного экзамена, комплексного дифференцированного зачета, комплексного зачета), в том числе для оценивания уровня компетенций, формируемых в результате изучения УД (включая экзаменационные билеты) (Приложения 6, 7).

## **5. Структура ФОС профессионального модуля**

В ФОС по ПМ включаются следующие оценочные средства:

### **5.1. Оценочные средства по МДК**

5.1.1. Оценочные средства для обеспечения возможности самоконтроля обучающимися, а также формирующего оценивания и систематического контроля результативности изучения МДК (Приложение 3):

- тесты,
- практические и другие задания,
- контрольные вопросы,
- case-study,
- расчетные, графические, ситуационные и др. задачи,
- исследовательские проекты,
- КОЗ для оценивания уровня сформированности компетенций и др.

5.1.2. КИМ для проведения текущего контроля – контрольных и других работ для оценивания результатов освоения раздела/разделов/темы/тем МДК (Приложение 5).

5.1.3. КИМ для проведения промежуточной аттестации (экзамена, дифференцированного зачета, зачета, комплексного экзамена, комплексного дифференцированного зачета, комплексного зачета), в том числе для оценивания уровня компетенций, формируемых в результате изучения данного МДК (включая экзаменационные билеты) (Приложения 7, 8).

### **5.2. Оценочные средства по УП:**

- КИМ для проведения дифференцированного зачета/комплексного дифференцированного зачета – КОЗ для оценивания уровня сформированности умений и компетенций, формируемых в результате прохождения УП или материалы оценивания, на основе анализа аттестационного листа по УП (Приложение 9).

### **5.3. Оценочные средства по ПП:**

- КИМ для проведения дифференцированного зачета/комплексного дифференцированного зачета – КОЗ для оценивания уровня сформированности умений и компетенций, формируемых в результате прохождения ПП или материалы оценивания, на основе анализа аттестационного листа по ПП (Приложение 9).

### **5.4. Оценочные средства для проведения квалификационного экзамена по ПМ:**

- КОЗ для оценивания уровня сформированности компетенций, формируемых в результате освоения ПМ (Приложение 10).

## **6. Приложения**

1. Форма титульного листа ФОС УД
2. Форма титульного листа ФОС МДК
3. Возможные виды оценочных средств
4. Материалы входного контроля
  - Титульный лист
  - Образец спецификации
5. Материалы текущего контроля (контрольных работ)
  - Титульный лист
  - Образец спецификации

6. Материалы промежуточной аттестации по УД
  - Титульный лист
  - Образец спецификации
7. Форма экзаменационных билетов
8. Материалы промежуточной аттестации по МДК
  - Титульный лист
  - Образец спецификации
9. Материалы промежуточной аттестации по УП/ПП
  - Титульный лист
  - Образец спецификации
10. Контрольно-оценочные средства для квалификационного экзамена по ПМ
  - Титульный лист
  - Обратная сторона титульного листа
  - Структура КОС
11. Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ФОС УД

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж «ПетроСтройСервис»

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического Совета  
СПб ГБ ПОУ КПСС  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
СПб ГБ ПОУ КПСС  
от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Директор СПб ГБ ПОУ КПСС  
\_\_\_\_\_ И. А. Ивилян

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

\_\_\_\_\_ *код и наименование дисциплины*

**Профессия/Специальность**

\_\_\_\_\_ *код и наименование*

Санкт-Петербург, 20\_\_

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ФОС МДК

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического Совета  
СПб ГБ ПОУ КПСС  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
СПб ГБ ПОУ КПСС  
от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Директор СПб ГБ ПОУ КПСС  
\_\_\_\_\_ И. А. Ивилян

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по МДК \_\_\_\_\_  
*код и наименование МДК*

ПМ \_\_\_\_\_  
*код и наименование модуля*

Профессия/Специальность \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

Санкт-Петербург, 20\_\_\_\_

## ВОЗМОЖНЫЕ ВИДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Вид оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре, формируемые образовательные результаты, критерии оценки, правила проведения
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи, формируемые образовательные результаты, критерии оценки
3	Исследовательский проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов, формируемые образовательные результаты, критерии оценки, план проведения
4	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения,	Комплект разноуровневых задач и заданий, формируемые образовательные результаты, критерии оценки

		интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	
5	Контрольные вопросы	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, формируемые образовательные результаты, критерии оценки
6	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или Индивидуальных творческих заданий, формируемые образовательные результаты, критерии оценки, план проведения
7	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий, формируемые образовательные результаты, критерии оценки, правила проведения
8	КОЗ	Деятельностное задание, требующее применения накопленных знаний в практической деятельности для решения конкретной учебной проблемы. Моделирует реальную или учебную ситуацию, для которой необходимо найти решение и представить его в требуемом виде, включает студентов в решение этой ситуации. Строится на актуальном для обучающихся учебном материале, требует поиска информации в дополнительных источниках. Имеет свою специфическую структуру, обеспечивающую организацию целенаправленных действий обучающихся в процессе выполнения задания, поиска решения и представления ответа.	характеристику задания; стимул (формулировку проблемной ситуации); задачу формулировку; источник информации; бланк для выполнения задания (если оно подразумевает структурированный ответ), формируемые образовательные результаты, критерии, оценки правила проведения



МАТЕРИАЛЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ

Титульный лист

**Материалы входного контроля**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
код и наименование дисциплины

**Профессия/Специальность** \_\_\_\_\_  
код и наименование

**Разработчик:** преподаватель \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург, 20\_\_\_\_

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Цели и задачи:

*Цель* – входной контроль по дисциплине

*Задачи* – оценка уровня сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов

*для общеобразовательных УД*

### Требования ФГОС ООО:

В результате изучения дисциплины на базовом уровне обучающийся должен достигнуть следующих результатов

- **личностных** (*при необходимости*)

- **предметных**

- **метапредметных**

*для других дисциплин*

В результате изучения дисциплины обучающийся должен достигнуть следующих результатов:

- **предметных**

- **метапредметных**

**Оборудование:** (*при необходимости*)

### Контингент испытуемых:

Работа проводится среди обучающихся \_\_\_\_\_-го курса в начале изучения дисциплины.

### Структура работы:

*описываются виды заданий, включенных в оценочное средство, количество вариантов*

### Критерии оценки:

*описывается система оценивания каждого типа заданий, включенных в оценочное средство*

### Правила проведения:

*описываются технология проведения работы, отведенное время, используемые технические средства, правила подсчета баллов, максимальное количество баллов*

### Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:

Баллы	Оценка
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

### Эталоны ответов:

*эталоны ответов по вариантам*

### Содержание работы:

*задания по вариантам*

Титульный лист

**Материалы текущего контроля**

**по дисциплине** \_\_\_\_\_  
*код и наименование дисциплины*

*ИЛИ*  
**по МДК** \_\_\_\_\_  
*код и наименование МДК*

**ПМ** \_\_\_\_\_  
*код и наименование модуля*

**Профессия/Специальность:** \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

**Разработчик:** преподаватель \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург, 20\_\_\_\_

Образец спецификации

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**1. Текущий** контроль проводится в форме контрольной работы среди обучающихся \_\_\_\_\_ курса.

**2. Цель:** текущий контроль по *теме/разделу/темам/разделам* \_\_\_\_\_ ” (из программы УД).

**3. Задачи:**

*для УД ОП, ОГСЭ, ЕН циклов*

1. Оценка уровня усвоения знаний и освоения умений по *теме/разделу/темам/разделам*.

2. Оценка уровня сформированности общих и/или профессиональных компетенций.

В результате изучения *темы/раздела/тем/разделов* обучающийся должен (из программы УД):

**знать**

**уметь**

**Оцениваемые компетенции:**

ОК \_\_\_\_\_

ОК \_\_\_\_\_

*код и наименование*

.....

ПК \_\_\_\_\_

ПК \_\_\_\_\_

*код и наименование*

.....

*для общеобразовательных УД*

1. Оценка уровня достижений результатов по *теме/разделу/темам/разделам*.

В результате изучения *темы/раздела/тем/разделов* обучающийся должен достигнуть **результатов** (из программы дисциплины):

- **личностных** (при необходимости)

- **предметных**

- **метапредметных**

**Оборудование:** (при необходимости)

**Контингент испытуемых:** работа проводится среди обучающихся \_\_\_\_\_-го курса по окончании изучения *темы/раздела/тем/разделов*.

**Структура работы:**

*описываются виды заданий, включенных в оценочное средство, количество вариантов*

**Критерии оценки:**

*описывается система оценивания каждого типа заданий, включенных в оценочное средство*

**Правила проведения:**

*описываются технология проведения работы, отведенное время, используемые технические средства, правила подсчета баллов, максимальное количество баллов*

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

**Эталоны ответов:**

*эталоны ответов по вариантам*

**Содержание работы:**

*задания по вариантам*

Титульный лист

**Материалы промежуточной аттестации**

**по дисциплине** \_\_\_\_\_  
*код и наименование дисциплины*

**Профессия/Специальность** \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

**Разработчик:** преподаватель \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург, 20\_\_\_\_

## Образец спецификации

### **СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета/зачета/экзамена/комплексного экзамена/комплексного дифференцированного зачета/комплексного зачета*

**2. Цель:** итоговый контроль по *дисциплине/дисциплинам*

**3. Задачи:**

*для УД ОП, ОГСЭ, ЕН циклов*

1. Оценка уровня усвоения знаний и освоения умений по *дисциплине/дисциплинам*.
2. Оценка уровня сформированности общих *и/или* профессиональных компетенций.

В результате изучения *дисциплины/дисциплин* **обучающийся должен** (*из программы дисциплины/дисциплин*):

**знать**

**уметь**

**Оцениваемые компетенции:**

ОК \_\_\_\_\_

ОК \_\_\_\_\_

*код и наименование*

.....

ПК \_\_\_\_\_

ПК \_\_\_\_\_

*код и наименование*

.....

*для общеобразовательных УД*

1. Оценка уровня достижений результатов по *дисциплине/дисциплинам*.

В результате изучения *дисциплины/дисциплин* **обучающийся должен достигнуть результатов** (*из программы дисциплины/дисциплин*):

- **личностных** (*при необходимости*)

- **предметных**

- **метапредметных**

**Оборудование:** (*при необходимости*)

**Контингент испытуемых:** работа проводится среди обучающихся \_\_\_\_-го курса по окончании изучения *дисциплины/дисциплин*.

**Структура работы:**

*описываются виды заданий, включенных в оценочное средство, количество вариантов*

**Критерии оценки:**

*описывается система оценивания каждого типа заданий, включенных в оценочное средство*

**Правила проведения:**

*описываются технология проведения работы, отведенное время, используемые технические средства, правила подсчета баллов, максимальное количество баллов*

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

*ИЛИ*

**Шкала соответствия количества баллов итоговому результату:**

<b>Баллы</b>	<b>Итоговый результат</b>
	зачтено
	не зачтено

**Эталоны ответов:**

*эталоны ответов по вариантам*

**Содержание работы:**

*задания по вариантам*



ФОРМА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж «ПетроСтройСервис»

**РАССМОТРЕНО**

На заседании ПЦК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_г.

Председатель \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ В.А. Занькина

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_г.

**Дисциплина/Дисциплины**

\_\_\_\_\_ *код и наименование дисциплины/дисциплин*

*ИЛИ*

**МДК.....**

\_\_\_\_\_ *код и наименование МДК*

**ПМ.....**

\_\_\_\_\_ *код и наименование модуля*

**Профессия/Специальность**

\_\_\_\_\_ *код и наименование*

**Билет № \_\_\_\_\_**

1.

2.

.....

Преподаватель

\_\_\_\_\_ *ФИО*

\_\_\_\_\_ *подпись*

МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК

Титульный лист

**Материалы промежуточной аттестации**

по МДК \_\_\_\_\_  
*код и наименование МДК*

ПМ \_\_\_\_\_  
*код и наименование модуля*

Профессия/Специальность \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

Разработчик: преподаватель \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург 20\_\_\_\_

Образец спецификации

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета/зачета/экзамена/комплексного экзамена/комплексного дифференцированного зачета/комплексного зачета*

**2. Цель:** итоговый контроль по МДК

**3. Задачи:**

1. Оценка уровня усвоения знаний и освоения умений по МДК.
2. Оценка уровня сформированности общих *и/или* профессиональных компетенций.

В результате изучения МДК **обучающийся должен** (*из программы ПМ*):  
**знать**

**уметь**

**Оцениваемые компетенции:**

ОК \_\_\_\_\_  
ОК \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

ПК \_\_\_\_\_  
ПК \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

**Оборудование:** (*при необходимости*)

**Контингент испытуемых:** работа проводится среди обучающихся \_\_\_\_-го курса по окончании изучения *МДК*.

**Структура работы:**

*описываются виды заданий, включенных в оценочное средство, количество вариантов*

**Критерии оценки:**

*описывается система оценивания каждого типа заданий, включенных в оценочное средство*

**Правила проведения:**

*описываются технология проведения работы, отведенное время, используемые технические средства, правила подсчета баллов, максимальное количество баллов*

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

*ИЛИ*

**Шкала соответствия количества баллов итоговому результату:**

<b>Баллы</b>	<b>Итоговый результат</b>
	зачтено
	не зачтено

**Эталоны ответов:**

*эталоны ответов по вариантам*

**Содержание работы:**

*задания по вариантам*

МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УП/ПП

Титульный лист

**Материалы промежуточной аттестации  
по учебной/производственной практике УП \_\_\_ /ПП \_\_\_**

ПМ \_\_\_\_\_  
*код и наименование модуля*

Профессия/Специальность \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

Разработчик: мастер/преподаватель \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург, 20\_\_\_

## Образец спецификации

### **СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. Промежуточная аттестация проводится в форме *дифференцированного зачета/комплексного дифференцированного зачета*.

2. **Цель:** итоговый контроль по учебной/производственной практике.

3. **Задачи:**

1. Оценка уровня освоения умений.
2. Оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.
3. Оценка приобретенного практического опыта (*для производственной практики*)

**Проверяемые умения** (*из программы практики*):

**Проверяемые общие и профессиональные компетенции** (*из программы практики*):

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующий **практический опыт** (*из программы практики*):

В случае, если промежуточная аттестация проводится в форме выполнения КОЗ:

**Оборудование:**

**Правила проведения:**

*описываются особенности проведения (фронтально, по подгруппам), место проведения, количество вариантов заданий*

**Содержание зачета:**

Зачет представляет собой выполнение компетентностно-ориентированного задания (КОЗ). КОЗ для зачета составлены на основе утвержденной рабочей программы практики и охватывают виды работ, предусмотренные практикой. Существует \_\_\_\_\_ вариантов заданий. Результаты выполнения задания предоставляются в виде готового продукта. Оценивается подготовленный продукт и процесс выполнения задания (в соответствии с критериями).

<b>Варианты КОЗ</b>	<b>Практический опыт</b> <i>(при необходимости)</i>	<b>Контролируемые компетенции</b>	<b>Умения</b>

**Содержание работы:**

*описываются варианты заданий, технология проведения работы, отведенное время, используемые технические средства*

**Критерии оценки:**

<b>Показатель</b>	<b>Указания к оцениванию</b>	<b>Балл</b>
	<b>Максимальное количество баллов</b>	

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

Баллы	Оценка
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

В случае, если промежуточная аттестация проводится в форме анализа аттестационного листа по практике:

**Правила проведения:**

Зачет проводится в форме анализа аттестационного листа. Отметка выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**Форма аттестационного листа (заполняется на каждого обучающегося)**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО _____ ПРАКТИКЕ			
ФИО обучающегося _____			
обучающийся	на _____	курсе	по _____ профессии/специальности
прошел _____ практику по профессиональному модулю ПМ.....			
в объеме _____ часов с « » _____ г. по « » 20 _____ г. в _____			
<i>название организации</i>			
Виды и качество выполнения работ			
Профессиональные компетенции	Виды работ	Объем работ (час)	Качество выполнения работ
<i>Дифференцированный зачет по _____</i>			
<b>Всего</b>			

Каждый вид работы должен быть выполнен (на основании аттестационного листа):

1	
2	
....	

**Критерии оценки код и наименование практики:**

- при выполнении конкретной работы в соответствии с требованиями обучающийся получает - 2 балла,

- при выполнении конкретных работ с нарушениями требований - 1 балл,
  - при выполнении работ менее, чем на 70%, обучающийся получает 0 баллов.
- Баллы за работы выставляет руководитель практики. Максимальное количество баллов - \_\_\_\_.

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно



КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО  
ЭКЗАМЕНА ПО ПМ

Титульный лист

**ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического Совета  
СПб ГБ ПОУ КПСС  
Протокол № \_\_\_\_  
от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
СПб ГБ ПОУ КПСС  
от \_\_.\_\_.20\_\_ года № \_\_\_\_  
Директор СПб ГБ ПОУ КПСС  
\_\_\_\_\_ И. А. Ивилян

**Контрольно-оценочные средства для квалификационного экзамена  
по профессиональному модулю**

\_\_\_\_\_ *код и наименование модуля*  
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)  
по профессии/специальности \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

Санкт-Петербург, 20\_\_\_\_

Оборотная сторона титульного листа

*Организация-разработчик:*

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «ПетроСтройСервис»

Разработчики:

\_\_\_\_\_ - преподаватель/мастер СПб ГБ ПОУ «КПСС»

\_\_\_\_\_ - преподаватель/мастер СПб ГБ ПОУ «КПСС»

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии

---

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Эксперт от работодателя:**

---

(место работы)                      (занимаемая должность)                      (подпись)                      (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Структура КОС

### **Содержание**

Общие положения .....	
1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке .....	
1.1. Профессиональные и общие компетенции .....	
1.2. Умения .....	
1.3. Знания .....	
1.4. Практический опыт .....	
2. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного .....	
2.1. Пакет экзаменатора .....	
2.2. Пакет экзаменуемого .....	

## Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

---

квалификация в соответствии с ФГОС

---

наименование вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

### 1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

#### 1.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Компетенция*	Критерии
ОК .....	Способность: - -
ОК .....	Способность: - -
ПК .....	Способность: - -
ПК .....	Способность: - -

\*- указываются в соответствии с разделом 4 рабочей программой ПМ

#### 1.2. Умения: (из рабочей программы ПМ)

-  
-

#### 1.3. Знания: (из рабочей программы ПМ)

-  
-

#### 1.4. Практический опыт: (из рабочей программы ПМ)

-  
-

### 2. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного

#### 2.1. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Задание № \_\_\_\_\_

---

---

**Оцениваемые компетенции:**

ПК .....  
ПК .....  
.....  
ОК .....  
ОК .....  
.....

**Проверяемые умения:**

-  
-  
-

**Практический опыт:**

-  
-  
-

**Место выполнения:** *(название мастерской/лаборатории/кабинета в соответствии с рабочей программой ПМ)*

**Оборудование:**

Максимальное время выполнения – \_\_\_\_\_.

**Ход работы:**

1.  
2.  
3.  
.....

**Форма представления результата:**

**Критерии оценки:**

<b>Показатель</b>	<b>Указания к оцениванию</b>	<b>Балл</b>
	<b>Максимальное количество баллов</b>	

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

## 2.2. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНУЕМОГО

Задание № \_\_\_\_\_

---

---

**Оцениваемые компетенции:**

ПК .....

ПК .....

.....

ОК .....

ОК .....

.....

**Место выполнения:** (название мастерской/лаборатории/кабинета в соответствии с рабочей программой ПМ)

**Оборудование:**

**Максимальное время выполнения** – \_\_\_\_\_ .

**Ход работы:**

1.

2.

3.

.....

**Форма представления результата:**

**Критерии оценки:**

Показатель	Указания к оцениванию	Балл
	<b>Максимальное количество баллов</b>	

**Шкала соответствия количества баллов итоговой оценке:**

Баллы	Оценка
	отлично
	хорошо
	удовлетворительно
	неудовлетворительно

**Глоссарий (словарь) терминов, обозначений и сокращений**

**Вид профессиональной деятельности** - составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения профессиональных компетенций.

**Знание** - информация о свойствах объектов, закономерностях процессов и явлений, правилах использования этой информации для принятия решений, присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

**Контроль результатов обучения** - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными целями обеспечения качества подготовки обучающихся.

**Междисциплинарный курс** - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

**Общая компетенция** - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

**Оценивание (в образовании)** - процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательным результатам.

**Показатели / индикаторы** - количественные и качественные характеристики какого-либо процесса, явления.

**Практическое задание** - набор организованных определенным образом требований (задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

**Продукт** - вещественный или нематериальный результат человеческого труда (предмет, услуга, идея и т.д.), который может существовать независимо от создателя.

**Профессиональная деятельность** - трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

**Профессиональная компетенция** - способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

**Проектное задание** - связанная общей профессионально-трудовой ситуацией и «сюжетной линией» серия требований (профессиональных задач), соответствующих по содержанию трудовым функциям и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям. Предполагает самостоятельный поиск и обработку профессионально-значимой информации и презентацию (обсуждение) проектных результатов.

**Профессиональный модуль** - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Результаты обучения** - освоенные компетенции, полученный опыт практической деятельности, усвоенные умения и знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Умение** - операция (простейшее действие), выполняемое определенным способом и с определенным качеством.

**Учебный кейс** - тип учебно-познавательного задания, в котором объектом изучения выступают специальные дидактические материалы, имитирующие реальную профессиональную деятельность и / или ее продукты.

**Учебная дисциплина** - система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и / или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

**Учебный цикл** - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, освоение умений и формирование компетенций в соответствующей области профессиональной деятельности.

**Учебно-методический комплекс** - комплект организационно-методических и учебно-методических документов, обеспечивающий реализацию образовательной программы / профессионального модуля / учебной дисциплины.

#### **Перечень сокращений и обозначений**

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ФГОС СОО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

**СПб ГБ ПОУ «КПСС»** - Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «ПетроСтройСервис»;

**УД** – учебная дисциплина;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс;

**УП** – учебная практика;

**ПП** – производственная практика;

**ОПОП СПО** – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**КИМ** – контрольно-измерительные материалы;

**КОЗ** – компетентностно-ориентированное задание;

**КОС** – контрольно-оценочные средства;

**ПЦК** – предметно-цикловая комиссия;

**ОП** – общепрофессиональный (цикл);

**ОГСЭ** – общий гуманитарный и социально-экономический (цикл);

**ЕН** – общий математический и естественно-научный (цикл).



### 7. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	Заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					