


**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»**

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников и обучающихся СПб ГБ ПОУ КПСС
Протокол № 05 от «30» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
СПб ГБ ПОУ КПСС
от «30» августа 2023 года № 89-од
Директор СПб ГБ ПОУ КПСС

И. А. Ивилян



ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочем учебном плане основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение О рабочем учебном плане основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), локальных актов Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «ПетроСтройСервис» (далее - Колледж).

1.2. Рабочий учебный план (далее - РУП) является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по конкретной профессии/специальности.

1.3. РУП утверждается директором Колледжа ежегодно, до 31 августа текущего года на следующий учебный год. Переутверждение учебных планов в течение учебного года не допускается.

2. Назначение РУП

2.1. Рабочий учебный план ОПОП СПО регламентирует порядок реализации ОПОП по специальности/профессии, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательной программы СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2.2. РУП определяет качественные и количественные характеристики ОПОП по специальности/профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом

профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей (далее - ПМ) и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее - МДК), учебной и производственной практики);

- последовательность изучения УД, МДК, учебной практики, производственной практики и ПМ;
- виды учебных занятий (в т.ч. во взаимодействии с преподавателем и распределение самостоятельной работы обучающихся);
- распределение различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим) по годам обучения, семестрам;
- форму проведения государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

3. Требования к разработке РУП

3.1. При разработке РУП следует учитывать, что:

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю;
- РУП включает все циклы учебных дисциплин (далее - Цикл), предусмотренных структурой образовательной программы соответствующего ФГОС СПО;
- суммарный бюджет времени на каждый цикл не может быть менее соответствующего объема инвариантной части, указанного во ФГОС СПО;
- максимальный объем времени на изучение введенных новых дисциплин (модулей) должен составлять не менее 32 часов;

3.2. РУП ОПОП СПО, реализуемой на базе основного общего образования, разрабатывается Колледжем на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности/профессии.

3.3. При реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования Колледж в соответствии со спецификой образовательной программы по профессии/специальности СПО самостоятельно выбирает соответствующий профиль общеобразовательной подготовки.

3.4. Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения в соответствии с ФГОС СПО.

3.5. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3.6. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

3.7. Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, устанавливается в соответствии ФГОС СПО. Форма проведения Государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО определяется соответствующим ФГОС СПО.

3.8. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

3.9. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4. Структура и содержание учебного плана

4.1. Учебный план состоит из следующих разделов:

- титульный лист (Приложения 1, 2),
- сводные данные по бюджету времени (в неделях),
- план учебного процесса,
- перечень учебных лабораторий, кабинетов и мастерских,
- пояснения к учебному плану.

4.2. На титульном листе учебного плана указываются:

- полное наименование колледжа, его организационно-правовая форма (в соответствии с утвержденным уставом);
- код и полное наименование специальности (профессии) в соответствии с ФГОС СПО;
- получаемая квалификация в соответствии с ФГОС СПО;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения в зависимости от базы приема;
- образовательная база приема: основное общее образование, среднее общее образование;
- профиль получаемого профессионального образования;
- уровень программы (базовой или углубленной подготовки);
- год начала подготовки
- дата утверждения учебного плана, фамилия и инициалы директора Колледжа, его подпись, заверенная печатью.
- дата согласования учебного плана, должность, фамилия и инициалы работодателя, его подпись, заверенная печатью.
- дата рассмотрения и принятия учебного плана на заседании Педагогического совета, номер протокола.

4.3. В разделе «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» суммируются продолжительность обучения по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул, общее количество недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

4.4. План учебного процесса включает в себя сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, объеме учебной нагрузки обучающихся (в т.ч. обязательной учебной нагрузке обучающихся), видах учебных занятий, распределении учебной нагрузки по курсам и семестрам.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам в соответствии с ФГОС СПО.

Профессиональные модули в плане учебного процесса представлены междисциплинарными курсами, учебной и (или) производственной практиками.

4.5. В плане учебного процесса отражается промежуточная аттестация обучающихся, которые может проводиться в следующих формах:

- экзамен,
- комплексный экзамен,
- зачет,
- комплексный зачет,
- дифференцированный зачет,
- комплексный дифференцированный зачет,
- курсовая работа (проект).

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно.

Формой аттестации по профессиональному модулю в последнем семестре его изучения является экзамен квалификационный.

Выполнение курсового проекта (работы) реализуется в пределах времени, отведенного на изучение МДК/дисциплины.

4.6. Консультации для обучающихся предусматриваются Колледжем в объеме, определяемом ФГОС СПО на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций могут быть следующими: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

4.7. В нижней части плана учебного процесса указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практикам, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

4.8. Преддипломная практика по программам подготовки специалистов среднего звена является завершающим этапом обучения и проводится концентрированно.

4.9. Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.» заполняется на основе данных соответствующего ФГОС СПО, содержащего обязательный минимальный перечень или с учетом примерных основных образовательных программ (при наличии). Колледж в своем учебном плане имеет право дополнять перечень учебных лабораторий, кабинетов, мастерских (полигонов, хозяйств и т.п.) и других подразделений с учетом профиля подготовки специалистов.

4.10. В разделе «Пояснения к учебному плану» Колледж отражает особенности организации учебного процесса и включает следующие подразделы:

- организация учебного процесса,
- общеобразовательный цикл и профессиональный цикл,
- организация практической подготовки,
- формы проведения консультаций,
- текущий контроль,
- промежуточная аттестация,
- государственная итоговая аттестация,
- формирование вариативной части.

4.11. Распределение часов вариативной части осуществляется на основании решения соответствующей предметно-цикловой комиссии и консультаций с основными социальными партнерами из числа работодателей.

5. Порядок разработки учебного плана

5.1. Ответственность за разработку учебного плана несет заместитель директора по учебно-производственной работе.

5.2. Учебный план разрабатывается творческой группой, включающей в себя заместителей директора по УПР, по УР, по УМР, заведующего учебной частью, заведующего отделением, старшего мастера, председателя предметно-цикловой комиссии по профилю специальности (профессии), ведущих педагогов, методистов.

5.3. Творческая группа определяет профиль получаемого образования, период реализации общеобразовательного учебного цикла, последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей, объем времени, отводимый на каждую дисциплину и профессиональный модуль в пределах ФГОС СПО, количество часов на лабораторные работы и практические занятия, формы промежуточной аттестации по каждому элементу образовательной программы.

5.4. Разработанный РУП рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета Колледжа, согласовывается с работодателем и утверждается директором Колледжа.

5.5. Первый экземпляр утвержденного РУП хранится у директора Колледжа.

5.6. Копии учебного плана передаются представителям администрации колледжа, работодателям.

5.7. Утвержденный РУП размещается на официальном сайте Колледжа в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

6. Приложения

1. Титульный лист рабочего учебного плана по программе подготовке специалистов среднего звена (ППССЗ)

2. Титульный лист рабочего учебного плана по программе подготовке квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ППССЗ

Приложение 1 к ОПОП по специальности СПО _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования
- программы подготовки специалистов среднего звена -
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Колледж «ПетроСтройСервис»
по специальности**

Квалификация:

Форма обучения:

Нормативный срок обучения: _____ на базе _____ общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:

Уровень подготовки:

Год начала подготовки:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ППКРС

Приложение 1 к ОПОП по профессии СПО _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования -
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Колледж «ПетроСтройСервис»
по профессии

Квалификация:

Форма обучения:

Нормативный срок обучения: _____ на базе _____ общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:

Год начала подготовки:

7. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	Заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					