

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Колледж «ПетроСтройСервис»

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
Протокол № 187 от 11.12.2024

Согласовано

ООО «АН-Проект»
И.С. Жуковская С.А.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ ПОУ КПСС

И.А. Ивилян

2024г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
по образовательной программе среднего профессионального образования –
программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии
29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства
(Квалификация: ОКПР 18874 Столяр. ОКПР 18161 Сборщик изделий из древесины)

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 764 от 13.07.2021г.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургский государственный бюджетное профессиональное образовательное учреждение «колледж «ПетроСтройСервис»

Разработчики:

Заместитель директора по УМР Порошина О.А.

Старший методист Осипова О.С.

Методист Мокрецова М.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии специальных дисциплин специальности

Протокол № 05 от 09.12.2024г. Председатель ПЦК Гурьева О.С.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения..... | 4 |
| 2. Формы ГИА | 4 |
| 3. Объем времени на подготовку и проведение ГИА. Сроки проведения ГИА | 4 |
| 4. Выпускная квалификационная работа | 5 |
| 5. Создание и функционирование ГЭК | 10 |
| 6. Оценивание результатов ГИА | 10 |
| 7. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | 11 |
| Приложения | |

Перечень сокращений и обозначений

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ПМ – профессиональный модуль;
МДК – междисциплинарный курс;
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ПК – профессиональная компетенция;
ОК – общая компетенция;
ПЦК – предметно-цикловая комиссия;

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана на основе:

- Закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N800);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.29. Мастер столярного и мебельного производства (утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 764 от 13.07.2021г)
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж «ПетроСтройСервис»;
- Положения о выпускной квалификационной работе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «ПетроСтройСервис»;

1.2. ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства требованиям ФГОС СПО.

2. Формы ГИА

2.1 ГИА проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства.

2.3. ВКР направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по профессии, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР предполагает написание письменной экзаменационной работы и выполнение выпускной практической работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков, не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

2.4. Тематика ВКР определяется Колледжем. Выпускнику предоставляется право выбора темы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО.

3. Объем времени на подготовку и проведение ГИА. Задачи ГИА

3.1 Сроки проведения ГИА определяются в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

3.2. На выполнение ГИА отводится 6 недель.

3.3. Программа ГИА доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства присваивается квалификация: ОКПР 18874 Столяр. ОКПР 18161 Сборщик изделий из древесины.

Программа ГИА определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

3.4. План подготовки и проведения ГИА выпускников по специальности 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства.

| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
|-------|--|----------------------|-----------------------|
| 1. | Разработка, рассмотрение тем ВКР, заданий на ВКР. | Ноябрь 2024 | Председатель ПЦК |
| 2. | Разработка программы ГИА выпускников по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства | Ноябрь -декабрь 2024 | Зам. директора по УПР |
| 3. | Рассмотрение программы ГИА профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства на заседании ПЦК | Декабрь 2024 | Председатель ПЦК |
| 4. | Обсуждение программы ГИА на педсовете. | Декабрь 2024 | Зам. директора по УПР |
| 5. | Закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителя, консультантов по отдельным частям или вопросам ВКР, издание приказа. | Ноябрь 2024 | Зам. директора по УПР |
| 6. | Разработка методических указаний для обучающихся по выполнению ВКР | Ноябрь-декабрь 2024 | Зам. директора по УМР |
| 7. | Утверждение состава ГЭК на 2025 год | До 20 декабря 2024 | Зам. директора по УПР |
| 8. | Написание отзывов на ВКР | 06.06.2025 | Руководитель ВКР |
| 9. | Рецензирование ВКР | До 09.06.25 | Председатель ПЦК |
| 10. | Издание приказа о допуске к ГИА выпускников групп | До 14.06.25 | Зам. директора по УПР |
| 11. | Защита ВКР | 14.06.25-27.06.25 | Зам. директора по УПР |
| 12. | Отчет о результатах работы ГЭК | 28.06.25 | Секретарь ГЭК |

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Темы ВКР разработаны преподавателями ПЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей строительного отделения, рассмотрены на заседании ПЦК.

4.2. Темы ВКР соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей программы ФГОС СПО по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства

ПМ.01 Изготовление шаблонов и приспособлений.

ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий.

ПМ.03 Отделка изделий из древесины.

ПМ.04 Сборка изделий из древесины.

| № п/п | Тема ВКР (письменной экзаменационной работы) | Выпускная практическая квалификационная работа | Профессиональный модуль (ПМ) |
|-------|---|--|---|
| 1. | Технологический процесс изготовления серванта | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. |

| | | | |
|----|---|--------------------------------|---|
| | | | ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 2. | Технологический процесс изготовления книжного шкафа | Изготовление столярного ящика | ПМ.01 Изготовление шаблонов и приспособлений. ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 3. | Технологический процесс изготовления секретера | Элемент фасадной дверцы | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 4. | Технологический процесс изготовления секретера | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 5. | Технологический процесс изготовления двухспальной кровати | Элемент фасадной дверцы | ПМ.01 Изготовление шаблонов и приспособлений. ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 6. | Технологический процесс изготовления пенала | Изготовление столярного ящика | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 7. | Технологический процесс изготовления буфета | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 8. | Технологический процесс изготовления туалетного стола | Изготовление столярного ящика | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 9. | Технологический процесс изготовления письменного стола | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |

| | | | |
|-----|--|--------------------------------|---|
| 10. | Технологичекий процесс изготовления туалетного стола | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий.. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 11. | Технологичекий процесс изготовления шкафа бельевого | Изготовление столярного ящика | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 12. | Технологичекий процесс изготовления кровати | Элемент царгового пояса | ПМ.01 Изготовление шаблонов и приспособлений. ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 13. | Технологичекий процесс изготовления комода | Изготовление столярного ящика | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 14. | Технологичекий процесс изготовления секретера | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 15. | Технологичекий процесс изготовления посудного шкафа | Элемент фасадной дверцы | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 16. | Технологичекий процесс изготовления славянского шкафа | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 17. | Технологичекий процесс изготовления стола письменного | Изготовление столярного ящика | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 18. | Технологичекий процесс изготовления канцелярского бюро | Изготовление столярного ящика | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |

| | | | |
|-----|--|--------------------------------|--|
| 19. | Технологический процесс изготовления сундука | Элемент фасадной дверцы | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.03 Отделка изделий из древесины. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |
| 20. | Технологический процесс изготовления 2-х створчатого шкафа | Царговый узел опорной скамейки | ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий. ПМ.04 Сборка изделий из древесины. |

4.3. Выпускная квалификационная работа нацелена на выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современного оборудования технологий.

4.5. При выполнении ВКР и на его защите выпускник демонстрирует сформированность ОК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4.6. Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена в соответствии с методическими указаниями.

4.7. Защита ВКР проводится в аудитории колледжа, оснащенной мультимедийным оборудованием, и включает в себя доклад студента, представление практической работы, чтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента, выступление руководителя ВКР.

4.8. Требования к содержанию, структуре, оформлению, критерии оценки и рекомендуемые источники информации для подготовки ВКР отражены в методических указаниях.

4.9. Выполненные ВКР оцениваются членами ГЭК в соответствии с критериями определенным количеством баллов.

| Оценка | Критерии |
|---------------------|---|
| «Отлично» | <ul style="list-style-type: none"> - работа носит исследовательский или творческий характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу; - актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности; - сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; - содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы; - тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы; - материал изложен грамотно, логически последовательно; - имеет положительные отзывы руководителя и оценку «отлично» рецензента; - при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, вносит обоснованные предложения по внедрению; - во время доклада использует наглядные пособия (презентации, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы; - текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов; - работа выполнена самостоятельно; - работа сдана с соблюдением всех сроков. |
| «Хорошо» | <ul style="list-style-type: none"> - работа носит исследовательский или творческий характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу; - автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы; - сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования; - содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения; - имеет положительный отзыв руководителя и оценку «хорошо» рецензента; - логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого; - при защите студент показывает хорошие знания вопросов темы; - во время доклада использует наглядные пособия (презентации, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, но с некоторыми затруднениями отвечает на поставленные вопросы; - имеются отдельные, несущественные недочеты в оформлении работы; - работа выполнена достаточно самостоятельно; - работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня). |
| «Удовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> - работа носит исследовательский или творческий характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным изложением материала; - актуальность темы не сформулирована или сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована; - не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; - содержание и тема работы не всегда согласуются между собой; - работа базируется на практическом материале, но отличается поверхностным изложением материала; - в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике выполнения; - при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - представленная работа имеет отклонения в оформлении и не во всем соответствует требованиям; - работа выполнена недостаточно самостоятельно; - работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки). |
| «Неудовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> - работа не носит исследовательского и творческого характера; - актуальность исследования специально автором не обосновывается; - сформулированы цель, задачи не точно и не полностью; - цели и задачи работы отсутствуют или не согласуются между собой; - содержание и тема работы плохо согласуются между собой; - работа не имеет выводов; - в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания; - при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки; - много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок; - работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников; - работа сдана с опозданием (более 5-и дней задержки). |

5. Создание и функционирование ГЭК

5.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ОПОП СПО по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства соответствующим требованиям ФГОС СПО создается ГЭК.

5.2. ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.3. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

5.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.5. Председателем ГЭК Колледжа утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

6. Оценивание результатов ГИА

6.1. Результаты защиты ВКР оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК (Протокол заседания ГЭК по результатам защиты ВКР – Приложение 1).

6.2. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.3. Решение ГЭК оформляется протоколом (*Приложение 2*), который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

7. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Проведение ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов регулируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж «ПетроСтройСервис»

8. Приложения

1. Протокол №1 заседания ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы.
2. Протокол №2 заседания ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы.

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ГЭК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»

Протокол № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии по результатам
защиты выпускной квалификационной работы.

от « _____ » _____ 20____ г.

г. Санкт-Петербург Российской Федерации

Профессия

код и наименование специальности

Квалификация

Группа _____

Председатель комиссии

фамилия и должность

Зам. председателя комиссии

фамилия и должность

Члены комиссии

фамилия и должность

фамилия и должность

фамилия и должность

фамилия и должность

Слушали:

1. Студента

(фамилия, имя, отчество)

Представил выпускную квалификационную работу.

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ГЭК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж «ПетроСтройСервис»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной экзаменационной комиссии по результатам
Государственной итоговой аттестации обучающихся в форме защиты выпускной
квалификационной работы.

от « _____ » _____ 20____ г.

г. Санкт-Петербург Российской Федерации

Профессия _____

код и наименование профессии

Квалификация _____

Группа _____

Председатель комиссии _____

фамилия и должность

Зам. председателя комиссии _____

фамилия и должность

Члены комиссии _____

фамилия и должность

фамилия и должность

фамилия и должность

фамилия и должность

Рассмотрев результаты защиты выпускной квалификационной работы, экзаменационная комиссия постановила:

1. Указанным в списке обучающимся по результатам защиты выпускной квалификационной работы выставить отметку за ГИА, выдать документ об окончании Колледжа и присвоить следующую квалификацию:

| № п/п | Фамилия, имя и отчество | Год и дата рожде ния | Отметка | Присваив аемая квалифи кация | Заключение экзаменационной комиссии |
|----------|----------------------------|-------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| | | | Защита выпускной квалификационной работы. | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------------|
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |
| | | | | | Выдать диплом |

2. Нижепоименованным обучающимся (не допущенным к государственной итоговой аттестации или не сдавшим ее) выдать справки об обучении в Колледже:

| № п/п | Фамилия, имя и отчество | Год и месяц рождения | Заключение экзаменационной комиссии |
|-------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Председатель экзаменационной комиссии:

_____/_____
подпись *И.О. Фамилия*

Заместитель председателя:

_____/_____
подпись *И.О. Фамилия*

Члены комиссии:

_____/_____
подпись *И.О. Фамилия*

_____/_____
подпись *И.О. Фамилия*

_____/_____
подпись *И.О. Фамилия*

_____/_____
подпись *И.О. Фамилия*